ZARZĄDZENIE Nr 86 /2016
WÓJTA GMINY BAĆKOWICE
z dnia 7 stycznia 2016 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Baćkowice w 2016 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.), § 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152), § 5 pkt 4 i § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015r. , poz. 1829), § 3 i 4 zarządzenia Nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015r. roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku zmienionego zarządzeniem Nr 115/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 24 grudnia 2015r. roku w sprawie zmiany zarządzenia Nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015r. roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku zarządza się co następuje:

§ 1

Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Baćkowice w roku 2016 będzie podejmowanie działań o charakterze organizacyjno-prawnym i szkoleniowym zapewniających sprawne planowanie, organizowanie i prowadzenie szkolenia obronnego w świetle nowego rozporządzenia, wykonywania zadań obronnych, przygotowania kadry kierowniczej gminy i zespołów zadaniowych do działania we współpracy z organami wojskowymi w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia w czasie pokoju, podwyższania gotowości obronnej oraz w czasie wojny.

§ 2.

W związku z powyższym wprowadza się do użytku służbowego :

1. Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Baćkowice w 2016 roku, stanowiący złącznik Nr 1 do zarządzenia.
2. Formularz ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla organów samorządu terytorialnego w województwie świętokrzyskim, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie w 2016 roku należy uzgodnić z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 lutego 2016 roku po wcześniejszej konsultacji z Oddziałem Spraw Obronnych.

§ 4.

Wypełnione arkusze ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla organów samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego należy przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego do dnia 31 stycznia 2016 roku.

§ 5.

Koordynację i nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy w Baćkowicach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Marian Partyka

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

ANKIETA

na potrzeby **Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Świętokrzyskiego 2015 r. NKPPO-15 (stan na dzień 31.12.2015 r.) dla organów samorządu terytorialnego w województwie.**

DANE PODSTAWOWE	
Pełna nazwa urzędu adres:	
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe Kierownika urzędu oraz zastępcy	
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby (osób) odpowiedzialnych za sprawy obronne w urzędzie	
DANE DOTYCZĄCE RESPONDENTA	
Nazwa komórki organizacyjnej urzędu odpowiedzialnej za sporządzenie Ankiety	
Stanowisko służbowe, imię i nazwisko osoby sporządzającej Ankietę	
Telefon, fax. i e –mail osoby sporządzającej Ankietę	
Dane stałego dyżuru Miejsce pełnienia SD Nr tel. Nr fax e-mail	
Dane PK HNS Nr tel. Nr fax e-mail osoby upoważnione	
Dane dotyczące centrów zarządzania kryzysowego Nr tel. Nr fax e-mail	
Data sporządzenia Ankiety	

Uwaga:

1. Ankietę do NKPPO po wypełnieniu należy przesłać **w terminie do dnia 31 stycznia 2016 roku** ***/ustalenie dotyczy dnia wpłynięcia materiału do kancelarii WBiZK ŚUW.***
2. Ankietę należy wykonać jako druk dwustronny, czcionką **„Arial" – Rozdział - 12 pkt, dział - 11 pkt**, treść - 10 pkt,
3. Odpowiedz może być udzielana w formie:
   - potwierdzenia lub zaprzeczenia poprzez zaznaczenie symbolem **„X"** właściwego okienka wariantu;
   - neutralności poprzez wpisanie w okienku wariantu oznaczenia **„ND"** – nie dotyczy;
   - podanie danych liczbowych lub procentowych;
   - opisu stanu rzeczy, czynności lub przyczyn zaniechania czynności;
   - wyszczególnienie podmiotów, przedmiotów lub czynności;

K I E R O W N I K
Jednostki Organizacyjnej

.....
(data, podpis, stanowisko, imię i nazwisko)

A.1 Uwarunkowania prawne i normatywne wykonywania zadań obronnych

A.1.1 Stan prawny

A.1.1.1 Czy obowiązujące regulacje prawne umożliwiają sprawne wykonywanie zadań obronnych przez struktury administracji publicznej i przedsiębiorców?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

A.1.1.2 Gdy udzielono odpowiedzi 2. lub odpowiedzi 3. na A.1.1.1:

1) wymienić akty prawne wymagające nowelizacji lub zmiany

.....

.....

2) określić zakres proponowanych nowelizacji/zmian wraz z uzasadnieniem

.....

.....

A.1.1.3 Czy respondent widzi potrzebę uchwalenia nowych aktów prawnych w dziedzinie obronności?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.1.1.4 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.1.1.3:

1) zaproponować nazwy(-ę) aktu(-ów) prawnego(-ych)

.....

2) określić zakres tematyczny proponowanego(-ych) aktu(-ów) prawnego(-ych) wraz z uzasadnieniem

.....

A.3 Elementy systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym

A.3.1 Zasoby ludzkie

A.3.1.1 Podać ogólną liczbę stanowisk etatowych właściwych do spraw wykonywania zadań w dziedzinie obrony narodowej oraz liczbę osób faktycznie zatrudnionych na tych stanowiskach w urzędzie:

a) stanowisk etatowych:

☐ 1) pełnych

☐ 2) niepełnych

b) osób faktycznie zatrudnionych na stanowiskach etatowych:

☐ 1) pełnych

☐ 2) niepełnych

A.3.1.2 Podać ogólną liczbę podległych lub nadzorowanych podmiotów, na które respondent nałożył zadania obronne, w których – wg stanu na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego – nie zatrudniono osób na stanowiskach właściwych do spraw wykonywania zadań w dziedzinie obrony narodowej:

☐ 1) podległych lub nadzorowanych podmiotach, obowiązanych do wykonywania zadań obronnych

A.3.2 Planowanie operacyjne

A.3.2.1. Podać liczbę planów operacyjnych urzędu:

☐ 1) normatywnie

☐ 2) faktycznie

Gdy liczba planów przewidzianych normatywnie do opracowania nie pokrywa się z ilością planów wykonanych faktycznie podać przyczynę:

.....

A.3.3 Przygotowanie do funkcjonowania na głównym stanowisku kierowania w stałej siedzibie urzędu

A.3.3.1 Czy urząd jest przygotowany do uruchomienia stałych dyżurów?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać w jakim zakresie urząd jest nieprzygotowany do uruchomienia stałych dyżurów

.....

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę nie przygotowania do uruchomienia stałych dyżurów

.....

A.3.3.2 Czy urząd obsługujący podległe lub nadzorowane podmioty jest przygotowany do wprowadzenia systemu stałych dyżurów?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać w jakim zakresie urzędy obsługujące podległe lub nadzorowane podmioty są nieprzygotowane do uruchomienia stałych dyżurów

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę nie przygotowania do uruchomienia stałych dyżurów

.....

A.3.3.3 Czy respondent albo podległy(-e) lub nadzorowany(-e) podmiot(-y) uczestniczy w realizacji zadań w ramach jednolitego krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.3.4 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.3.3.3 podać nazwę(-y) systemu(-ów) lub jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz krajowego systemu, o którym mowa w A.3.3.3:

.....

A.3.3.5 Czy system(-y) lub jednostka(-i) organizacyjna(-e), o których mowa w A.3.3.4, jest/są przygotowana(-e) do wykonywania zadań w ramach krajowego systemu?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, w jakim zakresie wymieniony(-e) system(-y) lub jednostka(-i) organizacyjna(-e) są nieprzygotowane do wykonywania zadań i dlaczego

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczyny nie przygotowania do wykonywania zadań

.....

.....

A.3.3.6 Czy urząd posiada aktualną dokumentację zapewniającą realizację zadań związanych z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym w czasie pokoju, w tym w razie wystąpienia ataków terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, które dokumenty nie zostały wykonane i dlaczego

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę

.....

.....

A.3.3.7 Czy stan techniczny obiektu stałej siedziby urzędu zapewnia realizację zadań zarządzania kryzysowego oraz sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.3.8 Czy stan ochrony obiektu stałej siedziby urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.3.9 Czy stan zabezpieczenia logistycznego stałej siedziby urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4 Przygotowanie do funkcjonowania na zapasowych miejscach pracy

A.3.4.1 Podać liczbę obiektów przeznaczonych na potrzeby zapasowego miejsca pracy urzędu:

☐ 1) w obiektach budowlanych będących w trwałym zarządzie urzędu

☐ 2) w obiektach budowlanych przydzielonych urzędowi w ramach świadczeń rzeczowych

☐ 3) w obiektach specjalnych urzędu

A.3.4.2 Czy stan techniczny obiektu zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4.3 Czy stan ochrony i obrony obiektu zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4.4 Czy stan zabezpieczenia logistycznego zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.6 Przygotowanie systemów łączności na potrzeby obronne

A.3.6.1 Czy urząd posiada wewnętrzną sieć łączności stanowiska kierowania?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.2 Czy urząd posiada lub/i utrzymuje urządzenia podłączone do nadrzędnego systemu łączności specjalnej?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.3 Czy urzędowi przydzielono dedykowane sieci telekomunikacyjne?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.3.6.4 Czy w urzędzie wytypowano osobę(-y) odpowiedzialną(-e) za planowanie, wdrażanie, zarządzanie i eksploatację obronnych systemów łączności?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.5 Czy w urzędzie sporządzono i przekazano przedsiębiorcom telekomunikacyjnym i pocztowym wykaz podmiotów uprawnionych do preferencyjnej obsługi?

☐ 1) tak1)

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.3.6.6 Czy stan systemów łączności i teleinformatycznych zapewniał sprawne funkcjonowanie:

a) głównego stanowiska kierowania?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

b) zapasowego miejsca pracy **(jeżeli jest planowane)**

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

c) zapasowego stanowiska kierowania **(jeżeli jest planowane)**

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

A.3.6.7 Gdy udzielono odpowiedzi 2. lub odpowiedzi 3. na uszczegółowienie a) i/lub uszczegółowienie b) i/lub uszczegółowienie c) w A.3.6.6, podać przyczynę oraz planowane zamierzenia:

.....

.....

A.3.7 Wykonywanie, przetwarzanie i przechowywanie informacji niejawnych

A.3.7.1 Czy urząd posiadał warunki lokalowe umożliwiające wykonywanie, przetwarzanie i przechowywanie informacji niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.7.2 Czy urząd posiadał środki techniczne umożliwiające wykonywanie i przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.7.3 Dokonać oceny możliwości wykonywania, przetwarzania i przechowywania w urzędzie dokumentów niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

.....

.....

A.10 Szkolenie obronne

A.10.1 Organizacja szkolenia obronnego

A.10.1.1 Czy urząd posiadał program szkolenia obronnego?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.3 Czy urząd posiadał plan szkolenia obronnego?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.4 Czy posiadany przez urząd plan szkolenia obronnego był uzgodniony z właściwym organem administracji rządowej?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.5 Czy urząd dokonał uzgodnień planów szkolenia obronnego opracowywanych przez podległe lub nadzorowane podmioty?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.2 Podsumowanie szkolenia obronnego w roku sprawozdawczym

A.10.2.1 Podać liczbę osób, które biorą udział w szkoleniach obronnych na administrowanym terenie *(suma wszystkich osób)*. Pozostałe dane proszę podać zgodnie ze sprawozdaniem ze działalności obronnej za 2013 r. wg załączonych grup szkoleniowych w formie tabelarycznej.

1) grupa K-2: marszałek województwa, wicemarszałków województwa

2) grupa N-1: kierowników jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Marszałka Województwa i starostów

4) grupa S-1: starostów i zastępców starostów

5) grupa W-1: wójtów i zastępców wójtów

6) grupa G-1: burmistrzów, zastępców burmistrzów, prezydentów miast i zastępców prezydentów miast

7) grupa P-3: pracowników zatrudnionych na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzących sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w urzędach gmin (miast i gmin) województwa świętokrzyskiego

8) grupa SD i/lub grupa SK i/lub grupa GO: innych osób

A.10.2.2 Gdy udzielono odpowiedzi na A.10.2.1, podać:

☐ 1) liczbę osób, które brały udział w szkoleniach obronnych w roku sprawozdawczym (suma liczb wyszczególnionych w podpunktach 1÷13 pytania A.10.2.1)

☐ 2) liczbę planowanych osób do udziału w szkoleniach obronnych w roku sprawozdawczym

A.10.2.3 Czy otrzymane przez urząd środki finansowe pochodzące z budżetu państwa zapewniły pełną realizację zadań wynikającą z planu szkolenia obronnego urzędu ?
Jeżeli uzyskano odpowiedź **Nie**, to uzasadnić w jakim zakresie uniemożliwiło wykonanie planu.

.....

A.11 Kontrola wykonywania zadań obronnych *(dotyczy Marszałka Województwa i starostów)*

A.11.1 Kontrole problemowe

A.11.1.1 Czy urząd posiadał roczny plan kontroli problemowych w dziale administracji rządowej (urzędzie obsługującym centralny organ administracji rządowej, województwie)?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.11.1.2 Czy urząd przeprowadził w roku sprawozdawczym kontrole problemowe ujęte w planie wymienionym w A.11.1.1?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.11.1.3 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.11.1.2, podać:

☐ 1) liczbę przeprowadzonych kontroli w ramach danej problematyki

2) problematykę kontroli z wyszczególnieniem nazw kontrolowanych urzędów lub jednostek organizacyjnych albo przedsiębiorców

.....

A.11.1.4 Dokonać oceny poziomu przygotowania do realizacji zadań obronnych w kontrolowanych problemach:

☐ 1) kontrolowane podmioty są w stanie w pełni realizować zadania w kontrolowanej problematyce

☐ 2) kontrolowane podmioty są w stanie częściowo realizować zadania w kontrolowanej problematyce

☐ 3) kontrolowane podmioty nie są w stanie realizować zadań w kontrolowanej problematyce

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, w jakim zakresie kontrolowana problematyka nie może być realizowana przez kontrolowane podmioty

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę

.....

A.11.3 Podsumowanie kontroli przeprowadzonych w roku sprawozdawczym

A.11.3.1 Wyszczególnić, jakie komórki organizacyjne urzędu oraz podległych lub nadzorowanych podmiotów uczestniczyły w kontrolach, o których mowa w A.11.1 i A.11.2, wyznaczając swoich przedstawicieli do zespołu kontrolnego:

.....

A.11.3.2 Podać nieprawidłowości ustalone podczas kontroli, o których mowa w A.11.1 i A.11.2, z uwzględnieniem przyczyn ich powstania oraz wpływu na wykonywanie zadań obronnych:

.....

A.11.3.3 Podać najważniejsze wnioski wynikające z kontroli problemowych i doraźnych przeprowadzonych przez urząd oraz proponowane sposoby ich realizacji:

.....

.....

A.12 Analiza stanu pozamilitarnych przygotowań obronnych w roku sprawozdawczym

A.12.1 Stan pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie kompetencji respondenta - z uwzględnieniem czynników wewnętrznych (mocne strony, słabe strony) oraz czynników zewnętrznych (szanse, zagrożenia)

.....

A.12.3 Propozycje i wnioski dotyczące kierunków doskonalenia pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie kompetencji respondenta

.....

.....

Data i podpis osoby sporządzającej

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

ANKIETA

na potrzeby **Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Świętokrzyskiego 2015 r. NKPPO-15 (stan na dzień 31.12.2015 r.) dla organów samorządu terytorialnego w województwie.**

DANE PODSTAWOWE	
Pełna nazwa urzędu adres:	
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe Kierownika urzędu oraz zastępcy	
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby (osób) odpowiedzialnych za sprawy obronne w urzędzie	
DANE DOTYCZĄCE RESPONDENTA	
Nazwa komórki organizacyjnej urzędu odpowiedzialnej za sporządzenie Ankiety	
Stanowisko służbowe, imię i nazwisko osoby sporządzającej Ankietę	
Telefon, fax. i e –mail osoby sporządzającej Ankietę	
Dane stałego dyżuru Miejsce pełnienia SD Nr tel. Nr fax e-mail	
Dane PK HNS Nr tel. Nr fax e-mail osoby upoważnione	
Dane dotyczące centrów zarządzania kryzysowego Nr tel. Nr fax e-mail	
Data sporządzenia Ankiety	

Uwaga:

1. Ankietę do NKPPO po wypełnieniu należy przesłać **w terminie do dnia 31 stycznia 2016 roku** ***/ustalenie dotyczy dnia wpłynięcia materiału do kancelarii WBiZK ŚUW.***
2. Ankietę należy wykonać jako druk dwustronny, czcionką **„Arial" – Rozdział - 12 pkt, dział - 11 pkt**, treść - 10 pkt,
3. Odpowiedz może być udzielana w formie:
   - potwierdzenia lub zaprzeczenia poprzez zaznaczenie symbolem **„X"** właściwego okienka wariantu;
   - neutralności poprzez wpisanie w okienku wariantu oznaczenia **„ND"** – nie dotyczy;
   - podanie danych liczbowych lub procentowych;
   - opisu stanu rzeczy, czynności lub przyczyn zaniechania czynności;
   - wyszczególnienie podmiotów, przedmiotów lub czynności;

K I E R O W N I K
Jednostki Organizacyjnej

.....
(data, podpis, stanowisko, imię i nazwisko)

A.1 Uwarunkowania prawne i normatywne wykonywania zadań obronnych

A.1.1 Stan prawny

A.1.1.1 Czy obowiązujące regulacje prawne umożliwiają sprawne wykonywanie zadań obronnych przez struktury administracji publicznej i przedsiębiorców?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

A.1.1.2 Gdy udzielono odpowiedzi 2. lub odpowiedzi 3. na A.1.1.1:

1) wymienić akty prawne wymagające nowelizacji lub zmiany

.....

.....

2) określić zakres proponowanych nowelizacji/zmian wraz z uzasadnieniem

.....

.....

A.1.1.3 Czy respondent widzi potrzebę uchwalenia nowych aktów prawnych w dziedzinie obronności?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.1.1.4 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.1.1.3:

1) zaproponować nazwy(-ę) aktu(-ów) prawnego(-ych)

.....

2) określić zakres tematyczny proponowanego(-ych) aktu(-ów) prawnego(-ych) wraz z uzasadnieniem

.....

A.3 Elementy systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym

A.3.1 Zasoby ludzkie

A.3.1.1 Podać ogólną liczbę stanowisk etatowych właściwych do spraw wykonywania zadań w dziedzinie obrony narodowej oraz liczbę osób faktycznie zatrudnionych na tych stanowiskach w urzędzie:

a) stanowisk etatowych:

☐ 1) pełnych

☐ 2) niepełnych

b) osób faktycznie zatrudnionych na stanowiskach etatowych:

☐ 1) pełnych

☐ 2) niepełnych

A.3.1.2 Podać ogólną liczbę podległych lub nadzorowanych podmiotów, na które respondent nałożył zadania obronne, w których – wg stanu na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego – nie zatrudniono osób na stanowiskach właściwych do spraw wykonywania zadań w dziedzinie obrony narodowej:

☐ 1) podległych lub nadzorowanych podmiotach, obowiązanych do wykonywania zadań obronnych

A.3.2 Planowanie operacyjne

A.3.2.1. Podać liczbę planów operacyjnych urzędu:

☐ 1) normatywnie

☐ 2) faktycznie

Gdy liczba planów przewidzianych normatywnie do opracowania nie pokrywa się z ilością planów wykonanych faktycznie podać przyczynę:

.....

A.3.3 Przygotowanie do funkcjonowania na głównym stanowisku kierowania w stałej siedzibie urzędu

A.3.3.1 Czy urząd jest przygotowany do uruchomienia stałych dyżurów?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać w jakim zakresie urząd jest nieprzygotowany do uruchomienia stałych dyżurów

.....

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę nie przygotowania do uruchomienia stałych dyżurów

.....

A.3.3.2 Czy urząd obsługujący podległe lub nadzorowane podmioty jest przygotowany do wprowadzenia systemu stałych dyżurów?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać w jakim zakresie urzędy obsługujące podległe lub nadzorowane podmioty są nieprzygotowane do uruchomienia stałych dyżurów

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę nie przygotowania do uruchomienia stałych dyżurów

.....

A.3.3.3 Czy respondent albo podległy(-e) lub nadzorowany(-e) podmiot(-y) uczestniczy w realizacji zadań w ramach jednolitego krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.3.4 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.3.3.3 podać nazwę(-y) systemu(-ów) lub jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz krajowego systemu, o którym mowa w A.3.3.3:

.....

A.3.3.5 Czy system(-y) lub jednostka(-i) organizacyjna(-e), o których mowa w A.3.3.4, jest/są przygotowana(-e) do wykonywania zadań w ramach krajowego systemu?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, w jakim zakresie wymieniony(-e) system(-y) lub jednostka(-i) organizacyjna(-e) są nieprzygotowane do wykonywania zadań i dlaczego

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczyny nie przygotowania do wykonywania zadań

.....

.....

A.3.3.6 Czy urząd posiada aktualną dokumentację zapewniającą realizację zadań związanych z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym w czasie pokoju, w tym w razie wystąpienia ataków terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, które dokumenty nie zostały wykonane i dlaczego

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę

.....

.....

A.3.3.7 Czy stan techniczny obiektu stałej siedziby urzędu zapewnia realizację zadań zarządzania kryzysowego oraz sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.3.8 Czy stan ochrony obiektu stałej siedziby urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.3.9 Czy stan zabezpieczenia logistycznego stałej siedziby urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie **głównego stanowiska kierowania**?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4 Przygotowanie do funkcjonowania na zapasowych miejscach pracy

A.3.4.1 Podać liczbę obiektów przeznaczonych na potrzeby zapasowego miejsca pracy urzędu:

☐ 1) w obiektach budowlanych będących w trwałym zarządzie urzędu

☐ 2) w obiektach budowlanych przydzielonych urzędowi w ramach świadczeń rzeczowych

☐ 3) w obiektach specjalnych urzędu

A.3.4.2 Czy stan techniczny obiektu zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4.3 Czy stan ochrony i obrony obiektu zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.4.4 Czy stan zabezpieczenia logistycznego zapewniał sprawne funkcjonowanie zapasowego miejsca pracy urzędu?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę oraz planowane zamierzenia

.....

A.3.6 Przygotowanie systemów łączności na potrzeby obronne

A.3.6.1 Czy urząd posiada wewnętrzną sieć łączności stanowiska kierowania?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.2 Czy urząd posiada lub/i utrzymuje urządzenia podłączone do nadrzędnego systemu łączności specjalnej?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.3 Czy urzędowi przydzielono dedykowane sieci telekomunikacyjne?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.3.6.4 Czy w urzędzie wytypowano osobę(-y) odpowiedzialną(-e) za planowanie, wdrażanie, zarządzanie i eksploatację obronnych systemów łączności?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

.....

A.3.6.5 Czy w urzędzie sporządzono i przekazano przedsiębiorcom telekomunikacyjnym i pocztowym wykaz podmiotów uprawnionych do preferencyjnej obsługi?

☐ 1) tak1)

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.3.6.6 Czy stan systemów łączności i teleinformatycznych zapewniał sprawne funkcjonowanie:

a) głównego stanowiska kierowania?

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

b) zapasowego miejsca pracy **(jeżeli jest planowane)**

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

c) zapasowego stanowiska kierowania **(jeżeli jest planowane)**

☐ 1) tak, w pełni

☐ 2) tak, częściowo

☐ 3) nie

A.3.6.7 Gdy udzielono odpowiedzi 2. lub odpowiedzi 3. na uszczegółowienie a) i/lub uszczegółowienie b) i/lub uszczegółowienie c) w A.3.6.6, podać przyczynę oraz planowane zamierzenia:

.....

.....

A.3.7 Wykonywanie, przetwarzanie i przechowywanie informacji niejawnych

A.3.7.1 Czy urząd posiadał warunki lokalowe umożliwiające wykonywanie, przetwarzanie i przechowywanie informacji niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.7.2 Czy urząd posiadał środki techniczne umożliwiające wykonywanie i przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.3.7.3 Dokonać oceny możliwości wykonywania, przetwarzania i przechowywania w urzędzie dokumentów niejawnych o klauzuli odpowiedniej do zakresu wykonywanych zadań obronnych:

.....

.....

A.10 Szkolenie obronne

A.10.1 Organizacja szkolenia obronnego

A.10.1.1 Czy urząd posiadał program szkolenia obronnego?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.3 Czy urząd posiadał plan szkolenia obronnego?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.4 Czy posiadany przez urząd plan szkolenia obronnego był uzgodniony z właściwym organem administracji rządowej?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.1.5 Czy urząd dokonał uzgodnień planów szkolenia obronnego opracowywanych przez podległe lub nadzorowane podmioty?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.10.2 Podsumowanie szkolenia obronnego w roku sprawozdawczym

A.10.2.1 Podać liczbę osób, które biorą udział w szkoleniach obronnych na administrowanym terenie *(suma wszystkich osób).* Pozostałe dane proszę podać zgodnie ze sprawozdaniem ze działalności obronnej za 2013 r. wg załączonych grup szkoleniowych w formie tabelarycznej.

1) grupa K-2: marszałek województwa, wicemarszałków województwa

2) grupa N-1: kierowników jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Marszałka Województwa i starostów

4) grupa S-1: starostów i zastępców starostów

5) grupa W-1: wójtów i zastępców wójtów

6) grupa G-1: burmistrzów, zastępców burmistrzów, prezydentów miast i zastępców prezydentów miast

7) grupa P-3: pracowników zatrudnionych na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzących sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w urzędach gmin (miast i gmin) województwa świętokrzyskiego

8) grupa SD i/lub grupa SK i/lub grupa GO: innych osób

A.10.2.2 Gdy udzielono odpowiedzi na A.10.2.1, podać:

☐ 1) liczbę osób, które brały udział w szkoleniach obronnych w roku sprawozdawczym (suma liczb wyszczególnionych w podpunktach 1÷13 pytania A.10.2.1)

☐ 2) liczbę planowanych osób do udziału w szkoleniach obronnych w roku sprawozdawczym

A.10.2.3 Czy otrzymane przez urząd środki finansowe pochodzące z budżetu państwa zapewniły pełną realizację zadań wynikającą z planu szkolenia obronnego urzędu ?
Jeżeli uzyskano odpowiedź **Nie**, to uzasadnić w jakim zakresie uniemożliwiło wykonanie planu.

.....

A.11 Kontrola wykonywania zadań obronnych *(dotyczy Marszałka Województwa i starostów)*

A.11.1 Kontrole problemowe

A.11.1.1 Czy urząd posiadał roczny plan kontroli problemowych w dziale administracji rządowej (urzędzie obsługującym centralny organ administracji rządowej, województwie)?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

3) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać przyczynę

.....

A.11.1.2 Czy urząd przeprowadził w roku sprawozdawczym kontrole problemowe ujęte w planie wymienionym w A.11.1.1?

☐ 1) tak

☐ 2) nie

A.11.1.3 Gdy udzielono odpowiedzi 1. na A.11.1.2, podać:

☐ 1) liczbę przeprowadzonych kontroli w ramach danej problematyki

2) problematykę kontroli z wyszczególnieniem nazw kontrolowanych urzędów lub jednostek organizacyjnych albo przedsiębiorców

.....

A.11.1.4 Dokonać oceny poziomu przygotowania do realizacji zadań obronnych w kontrolowanych problemach:

☐ 1) kontrolowane podmioty są w stanie w pełni realizować zadania w kontrolowanej problematyce

☐ 2) kontrolowane podmioty są w stanie częściowo realizować zadania w kontrolowanej problematyce

☐ 3) kontrolowane podmioty nie są w stanie realizować zadań w kontrolowanej problematyce

4) gdy udzielono odpowiedzi 2. podać, w jakim zakresie kontrolowana problematyka nie może być realizowana przez kontrolowane podmioty

.....

5) gdy udzielono odpowiedzi 3. podać przyczynę

.....

A.11.3 Podsumowanie kontroli przeprowadzonych w roku sprawozdawczym

A.11.3.1 Wyszczególnić, jakie komórki organizacyjne urzędu oraz podległych lub nadzorowanych podmiotów uczestniczyły w kontrolach, o których mowa w A.11.1 i A.11.2, wyznaczając swoich przedstawicieli do zespołu kontrolnego:

.....

A.11.3.2 Podać nieprawidłowości ustalone podczas kontroli, o których mowa w A.11.1 i A.11.2, z uwzględnieniem przyczyn ich powstania oraz wpływu na wykonywanie zadań obronnych:

.....

A.11.3.3 Podać najważniejsze wnioski wynikające z kontroli problemowych i doraźnych przeprowadzonych przez urząd oraz proponowane sposoby ich realizacji:

.....

.....

A.12 Analiza stanu pozamilitarnych przygotowań obronnych w roku sprawozdawczym

A.12.1 Stan pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie kompetencji respondenta - z uwzględnieniem czynników wewnętrznych (mocne strony, słabe strony) oraz czynników zewnętrznych (szanse, zagrożenia)

.....

A.12.3 Propozycje i wnioski dotyczące kierunków doskonalenia pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie kompetencji respondenta

.....

.....

Data i podpis osoby sporządzającej