



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXIX/188/13  
Rady Gminy w Baćkowicach  
z 27 czerwca 2013 r.

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE DOTACJI NA  
REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Data i miejsce złożenia oferty

**OFERTA  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

..... **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**.....  
(rodzaj zadania publicznego)

... **Zakup usług i produktów niezbędnych do działalności piłkarskiej UKS „Baćkowice”** ...  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od .....**maj 2022**..... do .....**listopad 2022**.....

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO**

**PRZEZ**

.....**Gminę Baćkowice**.....  
(organ administracji publicznej)

**I. Dane oferenta**

- 1) nazwa: ..... **Uczniowski Klub Sportowy „Baćkowice”**.....
- 2) forma prawna:  
(X) stowarzyszenie  
( ) inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:  
..... **nr 17 w Ewidencji uczniowskich klubów sportowych – Starostwo powiatowe w Opatowie**.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ..... **12 grudzień 2006 r.**.....
- 5) nr NIP: ..... **863 167 27 76**..... nr REGON: ..... **260145814**.....
- 6) adres:  
miejscowość: ..... **Baćkowice**..... ul.: .....  
gmina: ..... **Baćkowice**..... powiat: ..... **Opatów**.....  
województwo: ..... **Świętokrzyskie**.....  
kod pocztowy: ..... **27-552**..... poczta: ..... **Baćkowice**.....
- 7) tel.: ..... **604130167**..... faks: .....  
e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: .....**25 8507 0004 2005 5000 2647 0001**.....  
nazwa banku: .....**Bank Spółdzielczy w Ostrowcu Świętokrzyskim**.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

- a) ..... **Grzyb Krzysztof**.....
- b) .....
- c) .....

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)..... **Grzyb Krzysztof**..... **604130167**.....

11) przedmiot działalności:

a) działalność nieodpłatna - **Prowadzenie klubu piłkarskiego w ramach rozgrywek organizowanych przez Świętokrzyski Związek Piłki Nożnej.**

b) działalność odpłatna **„nie dotyczy”**

12) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....**„nie dotyczy”**.....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

## II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

*W ramach zadania publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”, Uczniowski Klub Sportowy w Baćkowicach, prowadzi drużynę piłki nożnej. Drużyna seniorów bierze udział w rozgrywkach ligowych klasy A organizowanych przez Świętokrzyski Związek Piłki Nożnej. Drużyna Młodzika Starszego rywalizuje w I lidze Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej, a drużyna Orlika Starszego w lidze okręgowej Świętokrzyskiego Związku Piłki Nożnej. Prowadzenie klubu realizowane jest bezpłatnie przez członków stowarzyszenia.*

*Zadania wymagające wsparcia finansowego dotyczą w szczególności środków na pokrycie: zakupu sprzętu sportowego i innych elementów niezbędnych do gry w piłkę nożną, badań lekarskich, środków higienicznych i medycznych, ekwiwalentów za pranie strojów, kosztów dojazdów, ryczałtów dla sędziów, organizowania zawodów sportowych oraz wynagrodzenia trenera.*

*Zajęcia treningowo-szkoleniowe odbywają dwa razy w tygodniu.*

*Członkowie drużyny uczestniczą również w rozgrywkach sparingowych organizowanych na bieżąco w miarę potrzeb i możliwości.*

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

*Prowadzenie klubu piłkarskiego jest jednym z elementów upowszechniania kultury fizycznej. Na terenie Gminy Baćkowice znajduje się liczna grupa młodzieży i dzieci (miłośników piłki nożnej), chętnej do stworzenia zorganizowanej grupy w formie klubu piłkarskiego. To z jej inicjatywy i na ich prośbę utworzono i zgłoszono do rozgrywek drużynę piłkarską.*

*Poddanie grupy osób systematycznym ćwiczeniom i treningom poprawi ich sprawność fizyczną oraz funkcje zdrowotne.*

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

*Dzieci i dorośli w wieku 8-40 lat (piłkarze – obecnie zarejestrowanych w ŚZPN – 50 zawodników)  
Miłośnicy sport, w tym piłki nożnej (np. kibice)*

### 4. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*Naszym głównym celem jest organizowanie życia sportowego młodym ludziom, w celu jej wszechstronnego rozwoju i odciążenia od zagrożeń społecznych. Cel ten chcemy osiągnąć poprzez poprawne funkcjonowanie klubu piłkarskiego przy zaangażowaniu członków stowarzyszenie i miłośników sportu. Przy realizacji założonego celu korzystać będziemy z możliwości obiektowych i sprzętowych zaoferowanych przez gminę Baćkowice.*

*Inne to: Promocja Gminy Baćkowice, szkolenie młodych piłkarzy, promocja zdrowego trybu życia bez nałogów oraz popularyzacja piłki nożnej.*

### 5. Miejsce i termin realizacji zadania publicznego

*Boisko sportowe w Nieskurzowie oraz boisko „Orlik 2012” w Baćkowicach.  
wrzesień – grudzień 2022 r*

### 6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

*Prowadzenie klubu piłkarskiego „UKS Baćkowice”:*

- 1. Systematyczne szkolenia i treningi zorganizowanej grupy piłkarzy (dwa razy w tygodniu).*
- 2. Mecze sparingowe.*
- 3. Mecze ligowe.*

### 7. Harmonogram

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań
1. Systematyczne szkolenia i treningi zorganizowanej grupy piłkarzy (dwa razy w tygodniu).	wrzesień 2022 – grudzień 2022
2. Mecze sparingowe.	wrzesień 2022 – grudzień 2022
3. Mecze ligowe.	wrzesień 2022 – grudzień 2022

### 8. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

*Zagospodarowanie czasu wolnego i organizowanie życia sportowego młodzieży i ludziom młodym w Gminie Baćkowice.*

*Pobudzanie aktywności sportowej.*

*Popularyzacja sportu.*

*Promocja Gminy Baćkowice.*

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>(6)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego finansowanych ze środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne: 1. Opłaty do SZPN 2. Ubezpieczenia	1 1	4 500 1 000	kpl. kpl.	4 500 1 000	0 0	4 500 1 000	0 0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne: 1. Wynagrodzenie trenera 2. Wynagrodzenie sędziów 3. Zabezpieczenie medyczne meczów 4. Obsługa administracyjno-księgową 5. Badania lekarskie 6. Ekwiwalent za pranie strojów	1 1 1 1 1 1	21 000 5 500 2 000 3 000 2 000 17 000	os. kpl. os. os. kpl. kpl.	21 000 5 500 2 000 3 000 2 000 17 000	13 000 4 000 0 0 0 0	8 000 1 500 2 000 0 2 000 17 000	0 0 0 3 000 0 0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia: 1. Zakup sprzętu sportowego 2. Posiłki i napoje regeneracyjne 3. Obsługa techniczna boiska	1 1 1	7 500 4 000 2 500	kpl. kpl. kpl.	7 500 4 000 2 500	3 000 0 0	4 500 4 000 2 000	0 0 0
IV	Ogółem:		<b>70 000</b>		<b>70 000</b>	<b>20 000</b>	<b>47 000</b>	<b>3 000</b>

#### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	20 000 zł	28,57%
2	Środki finansowe własne	47 000 zł	67,14%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	...-... zł	...-...%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	...-... zł	...-...%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	...-... zł	...-...%
3.3	pozostałe	...-... zł	...-...%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3 000 zł	4,29%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	70 000 zł	100%

#### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
<b>„nie dotyczy”</b>	-	-	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

#### IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

##### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

*Grzyb Krzysztof, nauczyciel WF w ZSP w Baćkowicach (trener) – Prezes UKS Baćkowice*  
*Grzegorz Chruściel, trener piłki nożnej – trener drużyny piłkarskiej UKS Baćkowice*  
*Grzyb Helena - księgowa*

##### 2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

*UKS Baćkowice dysponuje:*  
*- komplet strojów piłkarskich - 3 x 16 kpl.*  
*- piłki nożne - 10 szt.*  
*- siatki na bramki - 1 kpl.*

##### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

*UKS Baćkowice działa od 2006 r. Do tej pory w ramach UKS prowadzone były szkolne drużyny piłkarskie dziewcząt i chłopców. Drużyny te brały udział w zawodach i turniejach sportowych organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy, Coca Cola Cup, turniej Tymbarka, turniej im. Marka Wielgusa i turniej o Puchar EZGDK.*  
*Od sezonu 2013/2014 prowadzi piłkarską drużynę „UKS Baćkowice” uczestniczącą w rozgrywkach prowadzonych przez SZPN w Kielcach.*

##### 4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego innym organizacjom pozarządowym niebędącym stroną umowy

*Nie dotyczy*

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepopieranie\* opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega/zalega\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją\*;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 8) oferent nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku.

**UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
„BAĆKOWICE”  
27-552 Baćkowice 100  
NiP 8631672776**

PREZES ZARZĄDU  
UKS.BAĆKOWICE  
*Krzysztof Grzyb*  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data: Baćkowice dnia 15.04.2022 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. ~~Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.~~
3. Aktualny statut.

