



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania przez Gminę Baćkowice zamówień o wartości mniejszej od kwoty 130 000 złotych.

Gmina Baćkowice
Baćkowice 84
27-552 Baćkowice
NIP: 863-16-08-904; Regon: 830409815

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy: Inf.271.2.2023

Baćkowice, dn. 21.06.2023

(miejscowość i data)

ZAPYTANIE CENOWE

1. Urząd Gminy w Baćkowicach zaprasza do złożenia ofert na: **Szkolenie dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa**

Przedmiot zapytania w zakresie jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014 – 2020, Osi V „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU”, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia i otrzymał dofinansowanie w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina.

2. Przedmiot zamówienia: - szkolenie prowadzone w formie **stacjonarnej**, nie dopuszcza się realizacji w formie online /zdalnej

- ilość pracowników: dwie grupy po 15 osób. W szkoleniu będą uczestniczyli pracownicy biurowi obsługujący Klientów Zamawiającego, w tym poprzez komputer z systemem Windows, pocztę e-mail, telefon komórkowy i inne aplikacje komputerowe, kadra kierownicza oraz osoby zarządzające,

- czas szkolenia: co najmniej trzy godziny dla jednej grupy, jednego dnia roboczego w godzinach pracy Zamawiającego

- szkolenie w języku polskim,

- materiały szkoleniowe w formie papierowej przygotowane na koszt Wykonawcy,

- szkolenie poza częścią wykładową powinno zawierać elementy dyskusji, interaktywnej relacji z uczestnikami i wykorzystywać multimedia. Podczas szkolenia prowadzący je trener musi dopuścić i odpowiadać na pytania zadawane przez uczestników,

- szkolenie musi obejmować minimum poniższe zagadnienia odnoszące się do cyberbezpieczeństwa pracowników biurowych, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń dystrybuowanych poprzez e-mail, SMS i telefonicznie:

- Najnowsze zagrożenia w sieci, praktyczne porady;
- Typy cyberzagrożeń: phishing (w tym SMiShing, vishing, wiadomości na komunikatorach internetowych, wiadomości w serwisach społecznościowych), e-maile ze złośliwymi linkami, e-maile z załączonym złośliwym oprogramowaniem (w tym ransomware), zagrożenia związane z przenośnymi nośnikami danych (pendrive, karty pamięci), wyniki wyszukiwania (złośliwe linki w reklamach), zagrożenia w publicznych sieciach bezprzewodowych, DoS/DDoS, bezpieczeństwo płatności elektronicznych, kradzieże tożsamości (w tym przejęcie konta w serwisie społecznościowym), dezinformacja (w tym podszywanie się pod źródła informacji), SPAM;
- Omówienie ataków socjotechnicznych;
- Tworzenie bezpiecznych haseł, hasła w przeglądarkach internetowych, bezpieczne przekazywanie haseł do zasobów innej osobie, menadżery haseł;
- Zgłaszanie incydentów w organizacji Zamawiającego oraz w sytuacjach pozasłużbowych (CSIRT NASK);
- Źródła wiedzy na temat nowych cyberzagrożeń (portale organizacji zajmujących się cyberbezpieczeństwem, profile tych organizacji na portalach społecznościowych);
- Bezpieczeństwo urządzeń mobilnych;
- Case study ofiar cyberprzestępców - przykłady organizacji, które zostały zaatakowane w sieci;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Odpowiedzialność za naruszenie zasad bezpieczeństwa informacji, bezpieczna praca z informacją w kontekście przepisów rozporządzenia KRI i UKSC;
- Ochrona Danych osobowych w świetle cyberzagrożeń, stosowanie szyfrowania;
- Podsumowanie najważniejszych zasad Cyberbezpieczeństwa.

- po ukończeniu szkolenia użytkownik otrzymuje imienny certyfikat potwierdzający udział w nim,
- szkolenie musi się odbyć w terminie i w miejscu ustalonym z Zamawiającym. Zamawiający udostępni na cele szkolenia pomieszczenie, krzesła, ekran z projekтором i nagłośnienie. Co najmniej tydzień przed terminem szkolenia Wykonawca musi uzgodnić z Zamawiającym wymagania techniczne i organizacyjne do przeprowadzenia szkolenia. Wykonawca w ramach wykonania usługi przygotowuje harmonogram szkolenia oraz program szkolenia i dostarczy je w terminie nie później niż 3 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia do akceptacji przez Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 16.08.2023 r.**

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, która powinna zawierać:

- nazwę wykonawcy,
- adres wykonawcy,
- NIP wykonawcy,
- regon wykonawcy,
- wartość przedmiotu zamówienia na podstawie kosztorysu ofertowego (tylko przy robotach budowlanych)
za: cenę netto wzł (słownie: złotych)
podatek VAT.....zł (słownie:złotych)
cenę brutto.....zł (słownie: złotych)
- termin realizacji zamówienia,
- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i uprawnień do przeprowadzenia ww. szkolenia,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik).

5. Oferty należy złożyć w terminie do: **28.06.2023 r. godz. 11:00**

Ofertę można:

- złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy w Baćkowicach, Baćkowice 84, 27-552 Baćkowice - sekretariat pok. Nr. 22,
- przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Baćkowicach, Baćkowice 84, 27-552 Baćkowice,
- przesłać pocztą elektroniczną na adres: informatyk@backowice-gmina.pl

6. Ofertę składaną osobiście lub przesłaną pocztą tradycyjną należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Na kopercie należy umieścić napis:

Oferta na : "Szkolenie dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa"

Ofertę przesłaną pocztą elektroniczną, w temacie wiadomości należy napisać:

Oferta na : "Szkolenie dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa"

7. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **29.06.2023 r.**

10. Informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana na stronie BIP Urzędu.

11. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po odbiorze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Mariusz Karcz, informatyk@backowice-gmina.pl, (15) 868 62 25

Dnia: 21.06.2023 r.

WÓJT GMINY

Marian Partyka

(podpis osoby upoważnionej)