

U C H W A Ł A Nr XXVI/153/02

Rady Gminy w Baćkowicach

z dnia 19 kwietnia 2002 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Baćkowicach

Na podstawie art.33 ust.2 , art.40 ust.2 pkt 2 , ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 i z 2002 r. Nr 23, poz.220) Rada Gminy uchwała, co następuje :

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Baćkowicach stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr XII/71/2000 Rady Gminy w Baćkowicach z dnia 27 kwietnia 2000 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Baćkowicach wprowadza się następujące zmiany :

- 1/ w § 1 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie :
„1) własne gminy wynikające z ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),”
- 2/ w § 1 ust. 5 wyraz „gminnych” zastępuje się słowem „międzygminnych”.
- 3/ w § 2 ust.2 pkt 4 po wyrazach – sym. org. RG dodaje się symbol „OC”.
- 4/ w § 2 ust.2 pkt 5 po wyrazach – sym. org. DG dodaje się symbol „Z” i „Fn.VII”
- 5/ w § 2 ust.2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) Samodzielne stanowisko pracy ds. ochrony środowiska i straży pożarnych – sym. Org. OŚ.”
- 6/ w § 2 ust.2 pkt 11 otrzymuje brzmienie :
„11) Samodzielne stanowisko pracy ds. komunalnych – sym. org. K ”
- 7/ w § 7 dodaje się ust. 13 i 14 w brzmieniu :
„13. Wykonywanie zadań obronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).”
- 8/ w § 8 ust. 2 dodaje się pkt 11 i 12 w brzmieniu :
„11) sprawowanie ogólnego kierownictwa nad realizacją danych osobowych.
12) sprawowanie ogólnego kierownictwa nad realizacją zadań obronnych.”

9/ w § 9 ust. 2 dodaje się pkt 15 w brzmieniu :

„15) koordynowanie i nadzorowanie wykonywania zadań obronnych.”

10/ w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Skarbnik Gminy – wykonuje obowiązki :

- 1) opracowuje projekt budżetu,
- 2) dokonuje analiz budżetu i na bieżąco informuje Zarząd o jego realizacji,
- 3) przekazuje samodzielnym stanowiskom oraz kierownikom podległych jednostek wytyczne oraz dane niezbędne do opracowywania projektu budżetu,
- 4) czuwa nad prawidłowym obiegiem informacji i dokumentacji finansowej,
- 5) prowadzi kontrolę samodzielnych stanowisk oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie realizacji budżetu oraz prawidłowej gospodarki finansowej,
- 6) realizuje ustawy o : dochodach jednostek samorządu terytorialnego, finansach publicznych, podatkach i opłatach lokalnych ,opłacie skarbowej oraz inne przepisy regulujące sprawy finansowe gminy,
- 7) zapewnia ochronę mienia komunalnego,
- 8) kontrasygnuje czynności prawne mogące spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych,
- 9) informuje radę oraz regionalną izbę obrachunkową o odmowie złożenia kontrasygnaty,
- 10) odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową gminy.

11/ w § 11 ust. 2 dodaje się pkt 17 w brzmieniu :

„17) prowadzenie kancelarii tajnej”.

12/ w § 12 ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie :

„5) prowadzenie spraw Akcji Kurierskiej”

13/ w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Samodzielne stanowisko pracy ds. OC i rady gminy – symbol organizacyjny : w sprawach Obrony Cywilnej - OC, w sprawach pozostałych – RG”

14/ w § 13 ust.2 pkt 5 otrzymuje brzmienie :

„5) prowadzenie spraw obronnych, a m.in.

- a) opracowywanie rocznych planów świadczeń osobistych i doraźnych świadczeń rzeczowych,
- b) opracowywanie planu świadczeń osobistych oraz etatowych i doraźnych świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji w czasie wojny,
- c) nakładanie świadczeń na rzecz obrony – osobistych i rzeczowych,
- d) prowadzenie rejestru wykonanych świadczeń,”

15/ w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Samodzielne stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej – symbol organizacyjny : w sprawach zdrowia - Z, w sprawach podatku od środków transportowych – Fn.VII, w sprawach pozostałych – DG”

16/ w § 14 ust.2 w pkt 7 po wyrazie „zgromadzeniach” dopisać „i stowarzyszeniach”,

17/ w § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie „,

„1. Samodzielne stanowisko pracy ds. ochrony środowiska i straży pożarnych – symbol organizacyjny : OŚ”

18/ w § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„2. Do zadań należy :

- 1) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, a m.in.
 - a) zawieranie umów o świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów komunalnych,
 - b) pobieranie opłat za korzystanie ze zbiorczych punktów gromadzenia odpadów stałych,
- 2) nakazywanie użytkownikowi maszyn lub urządzeń technicznych wykonania czynności ograniczających uciążliwość dla środowiska,
- 3) zatwierdzanie ugód w sprawie zmian stosunków wodnych na gruntach,
- 4) możliwość nakazywania wykonania niezbędnych urządzeń zabezpieczających wodę przed zanieczyszczeniem lub zabronienia wprowadzania ścieków do wody w przypadku wprowadzenia przez właściciela gruntu do wody ścieków nienależycie oczyszczonych,
- 5) wydawanie pozwoleń wodnoprawnych na zwykłe korzystanie z cudzej wody,
- 6) prowadzenie spraw związanych z telefonizacją,
- 7) prowadzenie spraw ochotniczych straży pożarnych,
- 8) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem robót publicznych i prac interwencyjnych tj.
 - a) organizowanie frontu robót dla pracowników,
 - b) zaopatrzenie w niezbędny sprzęt do wykonania zaplanowanych robót,
 - c) nadzorowanie i odpowiedzialność za dyscyplinę pracy pracowników,
 - d) rozliczanie robót i kosztów z Powiatowym Urzędem Pracy,
- 9) prowadzenie spraw wynikających z ustawy o odpadach,

19/ w § 17 w ust. 2 skreśla się pkt 18 – 24 .

20/ w § 18 w ust. 2 dodać pkt 2a w brzmieniu :

„2a) prowadzenie spraw z ustawy o zalesieniu,”

21/ w § 20 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. „11) Samodzielne stanowisko pracy ds. komunalnych – symbol organizacyjny : K ”

22/ w § 20 w ust.2 w pkt 17 wyraz „środowiska” zastępuje się wyrazem „przyrody”,

23/ w § 21 w ust. 2 dodaje się pkt 18 w brzmieniu :

„18) zapewnienie informacji wizualnej (poprzez wywieszanie flag) związanej z obchodami świąt i rocznic państwowych oraz lokalnych.”

§ 2

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.
2. Uchwała podlega także podaniu do publicznej wiadomości poprzez wyłożenie jej w sekretariacie Urzędu Gminy w Baćkowicach przez okres 7 dni.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.